**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕРХНЕКАРАЧАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15.11.2012 г. № 234

с. Верхний Карачан

|  |  |
| --- | --- |
| О порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг |  |

В соответствии с частью 13 статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области от 31.10.2012 г. № 214 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация Верхнекарачанского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Верхнекарачанского сельского поселения Кочкину Л.В.

Глава сельского поселения Е.В.Степанищева

Утвержден

постановлением администрации

Верхнекарачанского сельского поселения

Грибановского муниципального района

Воронежской области

от 15.11. 2012 г № 234

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

1. Настоящий порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее – Порядок) устанавливает требования к проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг должностным лицом администрации Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области (далее – экспертиза).

2. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги (далее –проект административного регламента) требованиям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=103023;fld=134) от 27.06.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно правовыми актами, в том числе:

а) комплектность поступивших на экспертизу материалов в соответствии с требованиями [пункта 3](consultantplus://offline/main?base=RLAW181;n=39898;fld=134;dst=100019) настоящего Порядка;

б) соответствие структуры и содержания проекта административного регламента установленным требованиям;

в) полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Воронежской области и нормативными правовыми актами Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области;

г) учет замечаний и предложений, полученных в результате независимой экспертизы проекта административного регламента;

д) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

упорядочение административных процедур и административных действий;

устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Воронежской области, муниципальным правовым актам Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области;

сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги;

предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

3. Экспертиза проекта административного регламента проводится в срок не более 30 рабочих дней со дня поступления должностному лицу Верхнекарачанского сельского поселения следующих документов:

а) проекта постановления администрации Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги;

б) доработанного с учетом заключений независимой экспертизы;

в) пояснительной записки;

г) проектов муниципальных правовых актов Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области о внесении соответствующих изменений (в случае необходимости);

д) аналитической справки, содержащей сведения об устраненных замечаниях в соответствии с выводами каждого заключения независимой экспертизы либо о непоступлении заключений независимой экспертизы;

е) заключений независимой экспертизы (в случае поступления);

ж) письменного обоснования несогласия с выводами независимой экспертизы;

4. Результаты экспертизы отражаются в экспертном заключении, которое подписывается должностным лицом администрации Верхнекарачанского сельского поселения.

Экспертное заключение включает разделы: «Общие сведения» и «Выводы по результатам экспертизы».

Раздел «Общие сведения» экспертного заключения должен содержать:

а) наименование проекта административного регламента;

б) должностное лицо администрации Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области, подготовившего проект административного регламента;

в) дату проведения экспертизы.

Раздел «Выводы по результатам экспертизы» экспертного заключения должен содержать:

а) информацию об отсутствии либо наличии замечаний по проекту административного регламента (в случае наличия замечаний раскрывается их содержание);

б) рекомендации по дальнейшей работе с проектом административного регламента (рекомендуется к доработке в соответствии с указанными замечаниями либо рекомендуется к утверждению).

Замечания, изложенные в экспертном заключении по результатам проведения экспертизы проекта административного регламента, учитываются должностным лицом администрации Верххнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области, подготовившим проект административного регламента.

Повторная экспертиза проекта административного регламента не может превышать пяти рабочих дней с момента поступления проекта должностному лицу Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области.