АДМИНИСТРАЦИЯ

## ВЕРХНЕКАРАЧАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# Грибановского МУНИЦИПАЛЬНОГО района

# Воронежской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## От 18.11.2022 г. № 133

 с. Верхний Карачан

Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

 1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Признать утратившими силу постановления администрации Верхнекарачанского сельского поселения Грибановского муниципального района:

- от 27.11.2015 г. № 326 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения»;

- от 30.05.2016 г. № 89 «О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Верхнекарачанского сельского поселения»;

- от 31.08.2016 г. № 134 «О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Верхнекарачанского сельского поселения»;

- от 09.12.2016 г. № 196 «О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Верхнекарачанского сельского поселения»;

- от 28.09.2017 г. № 114 «О внесении изменений и дополнений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Верхнекарачанского сельского поселения».

- от 26.05.2021г. № 49 «О внесении дополнений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Верхнекарачанского сельского поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава сельского поселения |  | Е.В. Степанищева |

Приложение

к постановлению администрации

Верхнекарачанского сельского поселения

от 18.11.2022 г. № 133

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Верхнекарачанского сельского поселения

Грибановского муниципального района

Воронежской области

 1. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.

 2. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.

 3. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов.

 4. Предоставление в собственность и аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на торгах.

 5. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.

 6. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

 7. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

 8. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.

 9. Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.

 10. Раздел, объединение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

 11. Принятие на учет граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков.

 12. Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков.

 13. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.

 14. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.

 15. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

16.Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

17. Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса.

18. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

19. Признание нуждающимися в предоставлении жилых помещений отдельных категорий граждан.

20. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

21. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

22. Принятие решения о создании семейного (родового) захоронения.

23.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.

24.Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

25.Принятие граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

26. Предоставление информации об очередности предоставления муниципальных жилых помещений на условиях социального найма.

27. Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации.